

ALGEMENE VOORWAARDEN Van der Moere Tuin en Innovatie projecten

Gemaalweg 7
8313 PP Rutten
KVK 97292834
BTW NL005261359B41

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1. ONDERNEMER: Van der Moere Tuin en Innovatie projecten met KvK nummer 97292834, gevestigd te Rutten. ONDERNEMER levert tuinontwerpen, tuinadviezen, beplantingsplannen, coördineert de tuinaanleg, levert planten in de breedste zin van het woord.
- 1.2. OPDRACHTGEVER ofwel klant: de natuurlijke of rechtspersoon, die aan ONDERNEMER opdracht verleent tot het verrichten van werkzaamheden zoals omschreven onder art. 1.1.
- 1.3. OVEREENKOMST: de overeenkomst tussen OPDRACHTGEVER en ONDERNEMER.

Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en alle door ONDERNEMER gesloten overeenkomsten en verrichtte werkzaamheden.
- 2.2 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van OPDRACHTGEVER zijn niet van toepassing, tenzij deze door ONDERNEMER uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard.
- 2.3 ONDERNEMER behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Voor reeds lopende opdrachten blijven de Algemene Voorwaarden van kracht die op het moment van opdracht golden.

Artikel 3. Offertes

- 3.1 ONDERNEMER voorziet de offerte van een dagtekening. Offertes zijn vrijblijvend en hebben een geldigheidsduur van 30 dagen na dagtekening, tenzij nadrukkelijk schriftelijk anders vermeld.
- 3.2 Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Artikel 4. Totstandkoming van de overeenkomst

- 4.1 Opdrachten aan ONDERNEMER kunnen uitsluitend tot stand komen onder de toepasselijkheid van deze voorwaarden.
- 4.2 Alvorens een opdracht te aanvaarden zal ONDERNEMER in overleg met de OPDRACHTGEVER een duidelijke omschrijving van inhoud en omvang van de opdracht bepalen. De offertes van ONDERNEMER zijn gebaseerd op de informatie die door de OPDRACHTGEVER is verstrekt.
- 4.3 Overeenkomsten komen tot stand doordat OPDRACHTGEVER de offerte van ONDERNEMER aanvaardt door middel van een mondelinge, elektronische of schriftelijke bevestiging/ ondertekening van de offerte of overeenkomst, dan wel op het moment dat ONDERNEMER tot de uitvoering van een opdracht overgaat.

Artikel 5. Uitvoering van de opdracht

- 5.1 ONDERNEMER neemt bij de uitvoering van de overeenkomst een inspanningsverplichting op zich en zal deze overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, met de vereiste zorgvuldigheid en deskundigheid conform de eisen van goed vakmanschap. ONDERNEMER heeft een leveringsverplichting met betrekking tot het deel van de overeenkomst dat toeziet op de levering van planten.
- 5.2 De in de opdracht genoemde leveringstijden zijn altijd indicatief, tenzij dit uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen. ONDERNEMER spant zich in om de genoemde leveringstijden te realiseren en zal de OPDRACHTGEVER in kennis stellen zodra deze overschreden zullen gaan worden.

Artikel 6. Werkzaamheden van ONDERNEMER

- 6.1 De werkzaamheden van ONDERNEMER omvatten de in de opdracht overeenkomst aangeduide onderdelen van een tuinontwerp, beplantingsplan en/of proces begeleidende diensten:
- I. Het opmeten van de aan te leggen tuinoppervlakte. Indien mogelijk aangevuld door OPDRACHTGEVER met correcte bouwtekeningen voor de juiste locatie en afmetingen van ramen en deuren, kadastrale gegevens, etc. Alle maten in de plattegrond moeten ter plaatse door de uitvoerende partij worden gecontroleerd. ONDERNEMER kan hier niet voor verantwoordelijk worden gehouden.
 - II. Het fotograferen van het perceel, de bebouwing en eventueel de omgeving.
 - III. Het maken van een ontwerpvoorstel waarbij binnen de overeengekomen vergoeding één wijzigingsronde mogelijk is.
 - IV. Het maken van een definitief ontwerpplan. Het definitieve ontwerpplan is een uitwerking van het ontwerpvoorstel op schaal waarin de met de OPDRACHTGEVER overeengekomen wijzigingen zijn verwerkt, of bij het ontbreken daarvan, een uitwerking van het ontwerpvoorstel in ongewijzigde vorm. Het definitieve ontwerpplan omvat de tekening(en) van de volledige indeling van de door ONDERNEMER ontworpen perceel, met een legenda.
- 6.2 Het maken van een beplantingsplan waarbij binnen de overeengekomen vergoeding één wijzigingsronde mogelijk is. Het beplantingsplan omvat een genummerde overzichtstekening met bijbehorende plantenlijst. De planten worden geselecteerd naar aanleiding van de wensen van de OPDRACHTGEVER en de standplaatseisen.
- 6.3 Het behoort niet tot de taak van ONDERNEMER zorg te dragen voor de benodigde overheidsgoedkeuringen en/of vergunningen ten behoeve van de uitvoering van het ontwerp. Dit is de verantwoordelijkheid van de OPDRACHTGEVER.
- 6.4 Er kunnen geen rechten ontleend worden aan detailtekeningen, perspectieftekeningen, etc. ten behoeve van het verduidelijken van verhoudingen in het perceel van OPDRACHTGEVER. Dit betreft impressiebeelden om een en ander in perspectief weer te geven.
- 6.5 ONDERNEMER kan niet verantwoordelijk gehouden worden voor een globale raming van de uitvoeringskosten. Een indicatie van de te verwachten kosten van de totale tuinaanleg betreft een globale kostenpost en is niet bindend of leidend.

Artikel 7. Declaraties en betalingen

- 7.1 ONDERNEMER kan aan OPDRACHTGEVER een aanbetaling van 50% vragen. Pas na ontvangst van de aanbetaling zal ONDERNEMER de bestelling plaatsen dan wel met de werkzaamheden aanvangen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 7.2 Een deel van de factuur moet betaald zijn vóór de levering en een deel moet betaald worden na de levering.
- 7.3 Indien ONDERNEMER een opdracht in gedeelten uitvoert, is zij gerechtigd om bij elk gedeelte betaling van het uitgevoerde gedeelte te vorderen. Voor elk gedeelte ontvangt de OPDRACHTGEVER een deelfactuur.
- 7.4 Bij vergoeding op basis van uurtarief heeft ONDERNEMER het recht maandelijks de vergoedingen voor de tot dan toe verrichte werkzaamheden te declareren.
- 7.5 Voor extra ontstane kosten die direct voortvloeien uit de opdracht, vindt declaratie plaats direct nadat de kosten zijn ontstaan of volgens tussen OPDRACHTGEVER en ONDERNEMER overeengekomen termijn.
- 7.6 ONDERNEMER zal de OPDRACHTGEVER een overzichtelijke factuur verstrekken waarin een specificatie van de gefactureerde werkzaamheden is opgenomen.
- 7.7 Betaling van al hetgeen aan ONDERNEMER verschuldigd is, dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, bij gebreke waarvan de OPDRACHTGEVER een rente verschuldigd is ter hoogte van het als dan geldende wettelijke rentepercentage met ingang van de vervaldag.
- 7.8 Verrekening met vorderingen die OPDRACHTGEVER op ONDERNEMER stelt te hebben dan wel het opschorten van een betalingsverplichting of andere rechtshandeling door OPDRACHTGEVER, is uitgesloten.
- 7.9 Eventuele vragen over – of bezwaren tegen – een factuur van ONDERNEMER moeten binnen 7 dagen na factuurdatum, op straffe van verval van recht, schriftelijk en gemotiveerd aan ONDERNEMER kenbaar worden gemaakt. Bij het verstrijken van de genoemde termijn geldt de factuur als onvoorwaardelijk geaccepteerd.
- 7.10 Bij niet-tijdige betaling verkeert OPDRACHTGEVER direct in verzuim en is ONDERNEMER gerechtigd:
- buitengerechtelijke kosten van minimaal 15% in rekening te brengen;
 - wettelijke (handels)rente in rekening te brengen;
 - de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot OPDRACHTGEVER aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan.

Artikel 8. Wijziging van de overeenkomst en meer-/minderwerk

- 8.1 Indien er tussentijdse wijzigingen in de opdracht ontstaan onder andere door toedoen van de OPDRACHTGEVER bijvoorbeeld door voortschrijdend inzicht, het niet tijdig ter beschikking stellen van documenten, gegevens of medewerkers of wijziging in de wensen van OPDRACHTGEVER, zal ONDERNEMER de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen in de opdracht. Indien een dergelijke aanpassing leidt tot meerwerk, zal dit worden doorbelast aan de OPDRACHTGEVER.

Artikel 9. Modellen, monsters, voorbeelden, concepten

9.1 Indien door ONDERNEMER modellen, monsters, voorbeelden, afbeeldingen of andere gegevens worden getoond of verstrekt, dan gebeurt dit slechts bij wijze van aanduiding en daaraan kunnen derhalve geen rechten worden ontleend. De hoedanigheden van de te leveren zaken of diensten kunnen aldus van het getoonde afwijken, tenzij door ONDERNEMER uitdrukkelijk en schriftelijk is gemeld dat er wordt geleverd conform het getoonde.

Artikel 10. Intellectuele eigendomsrechten en auteursrechten

10.1 ONDERNEMER behoudt zich alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de door hem geleverde diensten, producten (waaronder ook documentatie) voor.

10.2 Alle door ONDERNEMER verstrekte stukken, zoals adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, foto's, films, werkwijzen en andere geestesproducten van ONDERNEMER, zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door OPDRACHTGEVER en mogen niet door hem, al dan niet door inschakeling van derden, zonder specifieke voorafgaande toestemming van ONDERNEMER worden gebruikt, verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, op welke wijze dan ook.

10.3 ONDERNEMER behoudt zich het recht voor de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, zoals voor eigen promotie en/of publiciteit voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

10.4 OPDRACHTGEVER heeft pas het recht tot uitvoering van het door ONDERNEMER vervaardigde ontwerp en/of beplantingsplan, nadat hij de overeengekomen vergoeding heeft voldaan.

10.5 ONDERNEMER heeft het recht beeld- en videomateriaal van de tuin te maken (zowel voor- tijdens als na realisatie) en de daaruit voortvloeiende foto's voor publicitaire doeleinden te gebruiken.

10.6 Indien ONDERNEMER aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.

10.7 ONDERNEMER is enkel aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de kosten die de OPDRACHTGEVER redelijkerwijs heeft moeten maken:

- om de tekortkoming van ONDERNEMER te herstellen of op te heffen, zodat de prestatie van ONDERNEMER wel aan de overeenkomst beantwoordt;
- ter voorkoming of beperking van zulke schade;
- redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en omvang daarvan.

10.8 De hoogte van de vergoeding van de directe schade is beperkt tot:

- ten hoogste het bedrag van de gesloten overeenkomst tussen ONDERNEMER en OPDRACHTGEVER; dan wel
- het maximaal door de verzekeraar van ONDERNEMER uit te keren bedrag.

10.9 Iedere aansprakelijkheid van ONDERNEMER voor indirecte schade is uitgesloten.

Hieronder wordt begrepen, maar niet beperkt: gevolgschade, winstderving, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, verminderde goodwill, schade als gevolg van aanspraken van afnemers van OPDRACHTGEVER, door gebruik of niet kunnen gebruiken door OPDRACHTGEVER of derden van de dienst(en), apparatuur, programmatuur of materialen of door dataverlies aan de zijde van OPDRACHTGEVER.

Eveneens is uitgesloten de aansprakelijkheid van ONDERNEMER wegens verminking, vernietiging of verlies van gegevens, bestanden of documenten.

10.10 ONDERNEMER is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat ONDERNEMER is uitgegaan van door of namens de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

10.11 Voorts is de navolgende aansprakelijkheid uitdrukkelijk uitgesloten:

- I. De aansprakelijkheid voor door derden ontworpen plannen of plandelen, tenzij deze derden aantoonbaar voor rekening en risico van ONDERNEMER werkzaam zijn.
- II. Schade voortvloeiend uit handelen of nalaten van aannemers/leveranciers.
- III. Schade aan kabels en leidingen.
- IV. Schade aan roerende en onroerende zaken of aan personen.
- V. Op het niet aanslaan of het doodgaan van beplanting welke opgenomen is in het beplantingsplan.
- VI. Schade ontstaan doordat de OPDRACHTGEVER onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt over omstandigheden van en/of zaken met betrekking tot het terrein waartoe de opdracht aan ONDERNEMER wordt gegeven.

10.12 ONDERNEMER is niet aansprakelijk voor de gevolgen van de uitvoering van in het ontwerpplan en/of beplantingsplan opgenomen onderdelen waarvoor vergunningen of andere overheidsgoedkeuringen zijn vereist.

10.13 Er kunnen geen rechten ontleend worden aan detailtekeningen en/of constructietekeningen, deze dienen te allen tijde te worden goedgekeurd door een onafhankelijk deskundige. Dit is de verantwoordelijkheid van OPDRACHTGEVER.

10.14 Elke aansprakelijkheid vervalt door het verloop van drie maanden vanaf het moment dat de opdracht is voltooid.

10.15 OPDRACHTGEVER zal ONDERNEMER vrijwaren en volledig schadeloosstellen voor alle aanspraken van derden, alsmede voor alle redelijke kosten van verweer tegen dergelijke aanspraken, die op enigerlei wijze samenhangen met de werkzaamheden die voor OPDRACHTGEVER zijn verricht.

10.16 ONDERNEMER zal niet aansprakelijk worden gesteld indien OPDRACHTGEVER de mogelijkheid heeft zich ter zake van het ontstaan van de schade rechtstreeks zijn verzekeringsmaatschappij dan wel die van een derde aan te spreken.

10.17 Indien ONDERNEMER een derde partij inschakelt voor de uitvoering van de overeenkomst van een OPDRACHTGEVER, wordt ONDERNEMER door deze derde partij (opdrachtnemer) gevrijwaard en volledig schadeloosgesteld voor eventuele aanspraken van derden, waaronder doch niet uitsluitend, OPDRACHTGEVER. ONDERNEMER is richting OPDRACHTGEVER of derden niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door de door ONDERNEMER ingeschakelde derde.

Artikel 11. Garantie

11.1 ONDERNEMER heeft een inspanningsverplichting om goede kwaliteit planten te leveren. Daarbij is het van groot belang dat de OPDRACHTGEVER alle plantinstructies en watergeef-instructies opvolgt, bij gebreke waarvan iedere aanspraak of garantie komt te vervallen.

11.2 Bij twijfels van OPDRACHTGEVER over de kwaliteit van specifieke planten geldt dat OPDRACHTGEVER moet reclameren binnen 5 werkdagen na beplanting.

- 11.3 Van garantie is uitgesloten en/of de garantie vervalt:
- bij schade als gevolg van slijtage, oneigenlijk, onzorgvuldig c.q. ondeskundig gebruik of ondeugdelijke bewerking, behandeling, onderhoud en opslag;
 - bij bewerkingen, wijzigingen of veranderingen aan het geleverde door OPDRACHTGEVER of een derde;
 - bij gebruik voor een ander doel dan wordt aangegeven;
 - wanneer OPDRACHTGEVER zijn verplichtingen uit hoofde van de gesloten overeenkomst niet nakomt.

Artikel 12. Klachten

- 12.1 De OPDRACHTGEVER is gehouden geleverde zaken of diensten te keuren en vast te stellen of deze conform de overeenkomst zijn geleverd of uitgevoerd.
- 12.2 Klachten met betrekking tot geleverde zaken en/of diensten moeten volledig en duidelijk omschreven schriftelijk worden ingediend bij ONDERNEMER, uiterlijk binnen 5 dagen nadat de OPDRACHTGEVER de gebreken heeft geconstateerd of heeft kunnen constateren, op straffe van verval van recht.
- 12.3 Tenzij de OPDRACHTGEVER bewijst dat zij de door ONDERNEMER verstrekte instructies heeft opgevolgd, zal een klacht die mede veroorzaakt kan zijn door het niet naleven van de verstrekte instructies, niet in behandeling worden genomen. Ditzelfde geldt wanneer de OPDRACHTGEVER mogelijk niet heeft voldaan aan de op haar rustende verplichtingen op grond van de gesloten overeenkomst. De bewijslast in deze rust steeds bij de OPDRACHTGEVER.
- 12.4 Alle vorderingen en/of aanspraken op ONDERNEMER, uit welke hoofde dan ook, vervallen binnen 3 maanden nadat deze is ontstaan.

Artikel 13. Opschorting, annulering en opzegging van de overeenkomst

- 13.1 De overeenkomst kan vóór de uitvoering c.q. levering schriftelijk worden geannuleerd.
- 13.2 Bij annulering van de overeenkomst is ONDERNEMER gehouden de volgende annuleringskosten in rekening te brengen:
- Annulering binnen 7 dagen na de opdrachtverstrekking: 50%
 - Annulering tussen 7 tot 14 dagen na de opdrachtverstrekking: 75%
 - Annulering na 14 dagen na de opdrachtverstrekking: 100%
- 13.3 Indien OPDRACHTGEVER de opdracht geheel of gedeeltelijk opzegt, dan zullen de werkzaamheden en/of zaken die reeds zijn voorbereid, besteld en/of verricht zijn, op basis van het afgesproken tarief bij OPDRACHTGEVER in rekening worden gebracht.
- 13.4 ONDERNEMER is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst met directe ingang te ontbinden zonder enige verplichting tot betaling van schade, indien:
- OPDRACHTGEVER toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van een of meer verplichtingen en na een redelijke termijn de tekortkoming niet heeft hersteld;
 - indien na het sluiten van de overeenkomst aan ONDERNEMER ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat OPDRACHTGEVER de verplichtingen niet tijdig of niet zal nakomen waardoor voortzetting van de overeenkomst niet meer van ONDERNEMER gevergd kan worden;
 - OPDRACHTGEVER niet vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, zoals liquidatie, (aanvragen van) surséance van betaling of faillissement, beslaglegging – indien en voor zover het beslag niet binnen 3 maanden is opgeheven of schuldsanering.

- 13.5 Indien de beëindiging c.q. ontbinding aan OPDRACHTGEVER toerekenbaar is, is ONDERNEMER gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten direct en indirect ontstaan. Deze vorderingen op OPDRACHTGEVER zijn onmiddellijk opeisbaar.
- 13.6 ONDERNEMER is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, zonder vergoeding van schade, in geval van ziekte en/of arbeidsongeschiktheid. ONDERNEMER zal OPDRACHTGEVER hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte brengen. OPDRACHTGEVER heeft na ontvangst van deze melding gedurende 8 dagen het recht de opdracht schriftelijk te annuleren of op te zeggen, echter met de verplichting om het reeds uitgevoerde gedeelte van de opdracht te vergoeden.

Artikel 14. Overmacht

- 14.1 In het geval van overmacht aan de zijde van ONDERNEMER worden alle verplichtingen van ONDERNEMER jegens de OPDRACHTGEVER voortvloeiende uit de gesloten overeenkomst en andere rechtshandelingen, opgeschort.
- 14.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen: alle van de wil van ONDERNEMER onafhankelijke omstandigheden, van buiten komende oorzaken die redelijkerwijs niet voorzienbaar zijn en tot gevolg hebben dat ONDERNEMER niet (meer) in staat is zijn afspraken (volledig) na te komen. Hieronder wordt onder andere, doch niet uitsluitend, begrepen: oorlog, stakingen, oproer, pandemie, uitbraak, ziekte van eigen personeel alsmede ingeschakelde derden, personeelstekort, brand, bedrijfs- en technische storingen of sluitingen bij ONDERNEMER of bij ingeschakelde externe partijen, overheidsmaatregelen die zijn opgelegd aan ONDERNEMER dan wel externe partijen waarvan ONDERNEMER afhankelijk is, sluiting van de landsgrenzen, het over onvoldoende of onjuiste gegevens beschikken dan wel als onvoldoende medewerking wordt verleend.
- 14.3 Als de overeenkomst als gevolg van overmacht nog niet is nagekomen, is ieder der partijen gerechtigd de betreffende overeenkomst tussentijds schriftelijk te beëindigen indien de overmachttoestand drie maanden heeft geduurd, of zodra vaststaat dat de overmachttoestand langer dan drie maanden zal duren.
- 14.4 Schade als gevolg van overmacht komt nimmer voor vergoeding in aanmerking.

Artikel 15. Slotbepaling

- 15.1 Op de met ONDERNEMER gesloten overeenkomsten is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
- 15.2 Alle geschillen die tussen OPDRACHTGEVER en ONDERNEMER ontstaan, zullen worden beslecht door een bevoegde rechter in Nederland.
- 15.3 Door ondertekening van de offerte verklaart de OPDRACHTGEVER akkoord te gaan met de algemene voorwaarden van ONDERNEMER.
- 15.4 ONDERNEMER is bevoegd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie van de algemene voorwaarden. Een kopie van de gewijzigde algemene voorwaarden zal telkens aan de OPDRACHTGEVER worden toegezonden.