

**ПРИВАТНА УСТАНОВА
«УКРАЇНСЬКИЙ ІНСТИТУТ ДИТИНСТВА»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою ІДУ «УІД»
(протокол № 1 від 29 серпня 2024 року)

Директор



Руслана НАЙДА

«30» серпня 2024 року

Введено в дію наказом директора
від 30 серпня 2024 року за № 43 о/д

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЦЕНТР ОСВІТИ І ПІКЛУВАННЯ
ДЛЯ ДІТЕЙ РАНЬОГО ТА ДОШКІЛЬНОГО ВІКУ**

Київ -2024р.

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Центр освіти і піклування про дітей дошкільного віку (далі - центр) є навчальною лабораторією, в якій забезпечується фізичний, розумовий і психологічний розвиток, корекція фізичного та розумового розвитку, оздоровлення дітей віком від двох років до шести (семи) років, які відвідують інші заклади дошкільної освіти чи виховуються вдома.

2. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», іншими законодавчими актами, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами МОН, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, цим Положенням.

3. Центр утворюється на базі закладу вищої освіти у приміщеннях, будівлях, які відповідають санітарно-гігієнічним та іншим нормам і правилам утримання, що регламентують роботу закладів дошкільної освіти, із забезпеченням безперешкодного доступу до центру осіб з обмеженими фізичними можливостями. При цьому враховуються соціально-економічні, національні, культурно-освітні потреби, належної матеріально-технічної, навчально-методичної бази, кадрового забезпечення тощо.

4. Основними завданнями центру є:

забезпечення всебічного розвитку дітей дошкільного віку відповідно до їх нахилів, здібностей, індивідуальних психічних та фізичних особливостей;

забезпечення ранньої соціальної адаптації дітей до умов закладу дошкільної освіти та готовності до шкільного навчання;

надання комплексної педагогічної, психологічної допомоги дітям, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, тривалого лікування та реабілітації;

надання методичної і консультаційної допомоги сім'ям, залучення батьків до процесу виховання, навчання та реабілітації дитини;

взаємодія з громадськими організаціями з метою сприяння всебічному розвитку дітей;

проведення експериментальної та інноваційної діяльності.

5. Центр провадить діяльність за такими основними напрямками: організація роботи груп з метою виконання вимог Базового компонента дошкільної освіти та комплексних програм для дітей раннього та дошкільного віку;

соціальна адаптація дітей до умов центру;

організація роботи з підготовки дітей до шкільного навчання;

проведення різних форм освітнього процесу (заняття в гуртках, секціях, студіях тощо) для своєчасного виявлення, підтримки та розвитку природних нахилів і здібностей дітей;

проведення серед населення роз'яснювальної роботи, спрямованої на розуміння проблем сімей, що виховують дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, виховання толерантного ставлення до таких дітей;

надання педагогам та батькам кваліфікованої допомоги з питань розвитку, виховання, навчання та соціальної адаптації дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку;

психолого-педагогічне обстеження дітей з метою сприяння всебічному розвитку дитини;

здійснення заходів, які сприятимуть всебічному розвитку дитини в сім'ї, формування стосунків з членами родини та громади тощо.

ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

6. Центр є навчальною лабораторією і діє на підставі Положення, яке ухвалюється Вченою радою ЗВО та затверджується відповідним наказом ректора ЗВО.

7. Центр має право надавати платні послуги відповідно до Постанови № 796 КМУ «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» (від 27 серпня 2010 р.), а саме:

проведення лекцій, лабораторних занять, консультацій, тренінгів, практикумів, майстер-класів, занять у гуртках, факультативів, навчальних занять іншої форми, зокрема: тимчасове перебування дітей дошкільного віку в умовах Центру з проведенням розвивальних занять, анімація дозвілля дитини, психолого-педагогічна діагностика розвитку особистості, корекційно-розвивальні заняття, підготовка до школи, тестування;

проведення консультацій з питань наукових досліджень психолого-педагогічної проблематики (у тому числі дисертаційних), їх організації та наукового обслуговування;

організація та проведення освітньої роботи з дітьми дошкільного віку.

8. Створення, ліквідація, реорганізація центру здійснюється у порядку, встановленому закладом вищої освіти.

9. Відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти та комплексної програми для дітей раннього та дошкільного віку у центрі можуть функціонувати:

групи із забезпечення ранньої соціальної адаптації дітей до умов закладу дошкільної освіти для дітей віком від двох місяців до трьох років;

групи підготовки до шкільного навчання для дітей віком від п'яти до шести (семи) років;

групи художньо-естетичного, фізкультурно-оздоровчого, музичного спрямування для дітей віком від трьох до шести (семи) років;

групи корекційного спрямування (надання послуг з корекційної, педагогічної, психологічної, соціальної реабілітації дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, віком від двох до семи (восьми) років та ранньої допомоги для дітей віком від двох місяців до двох років).

У центрі може бути організована робота клубів, секцій, гуртків, студій для дітей віком від чотирьох до шести (семи) років, а також консультаційних центрів для надання всебічної допомоги сім'ям, які виховують дітей вдома.

10. Режим роботи центру встановлюється його засновником (власником).

У центрі можуть створюватися групи короткотривалого перебування дітей.

11. Групи можуть комплектуватися за віковою, сімейною (родинною) та іншими ознаками з урахуванням нахилів, здібностей та інтересів дітей, стану їх здоров'я, побажань батьків або осіб, які їх замінюють, відповідно до нормативів наповнюваності, санітарно-гігієнічних норм і правил утримання дітей у закладах дошкільної освіти.

12. Формування новоутворених груп, переведення дітей з однієї групи до іншої здійснюється, як правило, перед початком нового навчального року.

13. Прийом дітей до центру здійснюється його завідувачем упродовж календарного року. Для цього батьки або особи, які їх замінюють, подають заяву.

Щодо дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, додатково подається висновок психолого-медико-педагогічної консультації, територіального лікувально-профілактичного закладу.

14. Під час прийому дітей до центру його завідувач зобов'язаний ознайомити батьків або осіб, які їх замінюють, із Положенням центру, іншими документами, що регламентують діяльність центру.

15. За дитиною зберігається місце в центрі у разі її хвороби, на період карантину, відпустки батьків або осіб, які їх замінюють, а також у літній оздоровчий період (75 днів).

16. Відрахування дитини з центру може здійснюватися: за бажанням батьків або осіб, які їх замінюють;

на підставі медичного висновку про стан здоров'я дитини, що унеможлиблює її подальше перебування у такому закладі.

Завідувач центру зобов'язана письмово повідомити батьків або осіб, які їх замінюють, про відрахування дитини не менш як за 10 календарних днів.

Забороняється безпідставне відрахування дитини із центру.

17. Центр веде в установленому порядку облік дітей, які в ньому навчаються.

18. Дітям, які відвідують інші дошкільні заклади, надаються додаткові освітні послуги за рахунок батьків або осіб, які їх замінюють, фізичних та юридичних осіб на основі договору між батьками або зазначеними особами та центром у межах гранично допустимого навантаження дитини.

ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

19. Зміст дошкільної освіти визначається Базовим компонентом дошкільної освіти. Дошкільна освіта здійснюється за програмами, навчально-методичними посібниками, затвердженими в установленому порядку.

20. Для своєчасного виявлення, підтримки та розвитку природних нахилів і здібностей дітей центр може організовувати освітній процес за одним чи кількома пріоритетними напрямками (художньо-естетичний, фізкультурно-оздоровчий, музичний).

21. Освітній процес у групах корекційного та реабілітаційного спрямування здійснюється за програмами і методиками, розробленими в установленому порядку. У таких групах проводиться корекційно-відновлювальна робота за такими напрямками:

предметно-практична діяльність;

лікувальна фізкультура;

соціально-побутова та комунікативна діяльність;

просторова орієнтація;

розвиток слухового та зорового сприймання;

формування звуковимови та розвиток мовлення.

22. Діяльність центру регламентується планом роботи, який складається на навчальний рік і літній оздоровчий період, затверджується завідувачем центру.

23. Навчальний рік у центрі триває з 1 вересня по 31 травня, літній оздоровчий період - з 1 червня по 31 серпня.

ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ ДІТЕЙ

24. Організація харчування дітей у центрі здійснюється відповідно до Законів України «Про дошкільну освіту» та інших нормативно-правових актів.

25. Режим харчування залежить від режиму роботи центру. Інтервали між прийомами їжі не повинні перевищувати три-чотири години.

26. Діти, які перебувають у центрі понад чотири години, обов'язково забезпечуються харчуванням.

МЕДИЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ ДІТЕЙ

27. Медичне обслуговування дітей у центрі здійснюється на безоплатній основі медичним працівником, який входить до штату закладу вищої освіти.

28. ЗВО забезпечує створення належних умов для проведення оздоровчої роботи.

УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

29. Учасниками освітнього процесу у центрі є діти, педагогічні, науково-педагогічні працівники, інші спеціалісти, помічники вихователів, батьки або особи, які їх замінюють, здобувачі освіти.

30. Працівники центру несуть відповідальність за збереження життя, фізичне і психічне здоров'я дітей згідно із законодавством.

31. Працівники центру проходять обов'язковий медичний огляд згідно із законодавством.

УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ

32. Безпосереднє керівництво центром розвитку дитини здійснює його завідувач.

33. Питання призначення на посаду завідувача центру, його права і обов'язки регулюються Статутом ЗВО.

34. Органом громадського самоврядування є загальні збори працівників центру та батьків або осіб, які їх замінюють, що скликаються не рідше ніж один раз на рік.

35. У центрі може утворюватися і діяти піклувальна рада – орган самоврядування, який формується з адміністрації закладу освіти, представників підприємств, установ, організацій, закладів освіти, окремих громадян з метою залучення громадськості до розв'язання проблем освіти, створення сприятливих умов для ефективної роботи центру. Піклувальна рада (у складі 7-15 осіб) утворюється за рішенням загальних зборів центру. Члени піклувальної ради обираються на загальних зборах працівників центру і виконують свої обов'язки на громадських засадах. Очолює піклувальну раду голова, який обирається шляхом голосування на засіданні ради з числа її членів. Засідання ради проводиться в разі потреби, але не менш як чотири рази на рік.

ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ЦЕНТРУ

36. Фінансово-господарська діяльність центру провадиться відповідно до Статуту ЗВО.

37. Матеріально-технічна база центру включає комунікації, інвентар, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі центру.

38. Центр за погодженням із ректором (директором) може придбати і орендувати необхідне обладнання та інше майно; отримувати благодійну допомогу.