

**ПРИВАТНА УСТАНОВА
«УКРАЇНСЬКИЙ ІНСТИТУТ ДИТИНСТВА»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

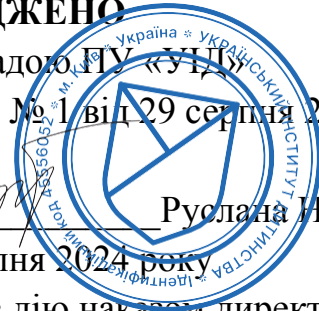
вченою радою ПУ «УІД»
(протокол № 1 від 29 серпня 2024 року)

Директор

 Руслана НАЙДА

«30» серпня 2024 року

Введено в дію наказом директора
від 30 серпня 2024 року за № 43 о/д



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СЛУЖБУ ЦИФРОВІЗАЦІЇ ОСВІТИ
В ПУ «УКРАЇНСЬКИЙ ІНСТИТУТ ДИТИНСТВА»**

Київ 2024 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Служба цифровізації освіти (далі – Служба) є структурним підрозділом Приватної установи «Український Інститут Дитинства», що надає допомогу в цифровізації здобуття освіти та побудови індивідуальних освітніх траєкторій, цифровізації управлінських процесів в закладах освіти, інших суб'єктах освітньої діяльності, діяльності педагогічних та інших працівників закладів освіти, інших суб'єктів освітньої діяльності, створенні цифрового освітнього середовища.

1.2. Метою діяльності Служби є підтримка цифрової трансформації закладів освіти, інших суб'єктів освітньої діяльності та підвищення ефективності освітнього процесу через використання цифрових інструментів та технологій.

1.3. Служба забезпечує реалізацію індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти шляхом розробки та впровадження цифрових платформ, що дозволяють створювати особистісно-орієнтоване навчання.

1.4. У своїй діяльності Служба керується чинним законодавством України, нормативно-правовими актами у сфері освіти та цифровізації, Статутом Приватної установи «Український Інститут Дитинства» та внутрішніми положеннями.

1.5. Служба активно співпрацює з освітніми закладами для розробки, впровадження та підтримки цифрових інструментів, що забезпечують ефективну організацію освітнього процесу, управління закладами освіти, а також сприяє підвищенню цифрової грамотності педагогічних працівників.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Допомога в цифровізації освітнього процесу через впровадження сучасних цифрових технологій, що дозволяють інтегрувати інформаційні системи для здобувачів освіти та педагогічних, науково-педагогічних працівників.

2.2. Підтримка закладів освіти в цифровізації управлінських процесів, розробка та впровадження цифрових інструментів для ефективного управління освітніми установами, автоматизації процесів, таких як облік, звітність та моніторинг успішності.

2.3. Створення цифрового освітнього середовища для закладів освіти, що включає інтеграцію освітніх платформ, електронних щоденників, навчальних ресурсів, комунікаційних систем та інструментів дистанційного навчання.

2.4. Розробка індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти шляхом створення цифрових платформ для особистісно-орієнтованого навчання та відстеження прогресу здобувачів освіти.

2.5. Підтримка цифрової трансформації педагогічної діяльності, включаючи надання консультацій, організацію навчання та тренінгів для педагогічних й науково-педагогічних працівників з використання цифрових інструментів у їхній діяльності.

2.6. Впровадження інноваційних методів навчання на основі цифрових технологій, що включають онлайн-курси, віртуальні класи, інтерактивні платформи та інші цифрові рішення.

2.7. Забезпечення безпеки та конфіденційності в цифровому середовищі, забезпечуючи захист персональних даних здобувачів освіти і педагогів, дотримання норм інформаційної безпеки.

2.8. Моніторинг та оцінка ефективності використання цифрових інструментів в освітніх установах, аналіз результатів впровадження цифрових технологій та підготовка рекомендацій щодо їх покращення.

3. ФУНКЦІ СЛУЖБИ ЦИФРОВІЗАЦІЇ ОСВІТИ

3.1. Розробка та впровадження цифрових платформ для освітнього процесу, що забезпечують доступ до навчальних матеріалів, онлайн-комунікацію та відстеження прогресу здобувачів освіти.

3.2. Підтримка роботи цифрових інструментів у закладах освіти, включаючи технічну підтримку, оновлення програмного забезпечення та надання консультацій з питань експлуатації цифрових платформ.

3.3. Організація навчання для педагогів щодо використання цифрових інструментів у освітньому процесі, проведення тренінгів, вебінарів та семінарів для підвищення їхньої цифрової компетентності.

3.4. Консультування адміністрацій закладів освіти з питань цифровізації управлінських процесів, надання допомоги у впровадженні електронного документообігу, систем управління освітніми закладами.

3.5. Аналіз потреб у цифрових інструментах та розробка індивідуальних рішень для закладів освіти, включаючи адаптацію освітніх платформ до конкретних вимог освітніх закладів.

3.6. Підтримка індивідуальних освітніх траєкторій шляхом інтеграції цифрових інструментів, що дозволяють здобувачам освіти самостійно планувати навчання, обирати курси та відстежувати свій прогрес.

3.7. Моніторинг впровадження цифрових технологій у закладах освіти, збір та аналіз даних щодо результатів цифровізації, надання рекомендацій щодо покращення використання цифрових рішень.

3.8. Забезпечення кібербезпеки в освітніх установах, впровадження заходів для захисту освітніх платформ від кібератак та несанкціонованого доступу до даних.

3.9. Співпраця з іншими установами та організаціями у сфері цифровізації освіти, обмін досвідом та впровадження найкращих практик у сфері цифрових технологій для освітнього процесу.

4. ПРАВА СЛУЖБИ ЦИФРОВІЗАЦІЇ ОСВІТИ

4.1. Отримувати необхідну інформацію від освітніх установ, здобувачів освіти та педагогічних, науково-педагогічних працівників для виконання покладених на неї завдань.

4.2. Залучати фахівців та експертів у сфері цифровізації для консультацій, проведення навчальних заходів та реалізації цифрових проєктів.

4.3. Пропонувати зміни в цифрових стратегіях освітніх закладів, надавати рекомендації щодо впровадження нових цифрових технологій та інструментів.

4.4. Ініціювати впровадження нових програм та проєктів для цифровізації освітнього середовища закладів освіти.

4.5. Мати забезпечення належних умов для впровадження цифрових рішень, включаючи технічне оснащення, доступ до мережі Інтернет, програмного забезпечення та інших необхідних ресурсів.

4.6. Надавати пропозиції щодо модернізації інфраструктури освітніх закладів для впровадження сучасних цифрових технологій, включаючи створення цифрових лабораторій, мультимедійних класів тощо.

4.7. Організовувати пілотні проєкти з впровадження нових цифрових рішень у освітній процес або управлінську діяльність закладів освіти для подальшого масштабування успішних практик.

4.8. Пропонувати зміни до внутрішніх нормативних актів закладів освіти з метою адаптації до нових цифрових технологій та удосконалення освітнього процесу.

4.9. Ініціювати створення робочих груп для координації діяльності з цифровізації, залучення необхідних фахівців і ресурсів для ефективного впровадження цифрових технологій у освітній процес.

4.10. Приймати участь у нарадах та засіданнях, що стосуються питань цифровізації освіти в закладах, з правом надавати свої пропозиції та рекомендації.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СЛУЖБИ ЦИФРОВІЗАЦІЇ ОСВІТИ

5.1. Служба несе відповідальність за своєчасне та якісне виконання завдань, пов'язаних з цифровізацією освітнього процесу, управління закладами освіти та професійною діяльністю педагогів.

5.2. Служба несе відповідальність за належне впровадження та експлуатацію цифрових технологій і платформ, що забезпечують ефективне функціонування освітніх та управлінських процесів у закладах освіти.

5.3. Служба відповідає за організацію та проведення тренінгів, семінарів і навчальних курсів для педагогічних працівників і адміністративного персоналу з метою підвищення їхніх навичок у використанні цифрових інструментів.

5.4. Працівники Служби несуть відповідальність за збереження конфіденційності інформації, дотримання вимог кібербезпеки та забезпечення надійності використання цифрових інструментів.

5.5. У разі неправильної експлуатації цифрових систем, що призвело до порушень в освітньому або управлінському процесі, Служба несе відповідальність відповідно до чинного законодавства.

6. ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ СЛУЖБИ ЦИФРОВІЗАЦІЇ ОСВІТИ

6.1. Ліквідація або реорганізація Служби здійснюється на підставі наказу директора Приватної установи «Український Інститут Дитинства» відповідно до чинного законодавства України.

6.2. У разі реорганізації або ліквідації Служби, працівникам гарантується дотримання їхніх прав відповідно до трудового законодавства України.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження директором Приватної установи «Український Інститут Дитинства».

7.2. Усі зміни та доповнення до Положення вносяться через затвердження відповідного наказу директора Інституту.