

2024-25

**Título I, Parte A Plan de
Participación de los
Padres y la Familia**



Nombre de la escuela: Seacoast Charter Academy School

Nombre principal: Marla Stremmel

Sitio web de la escuela: www.seacoastcharteracademy.com



TABLA DE CONTENIDOS

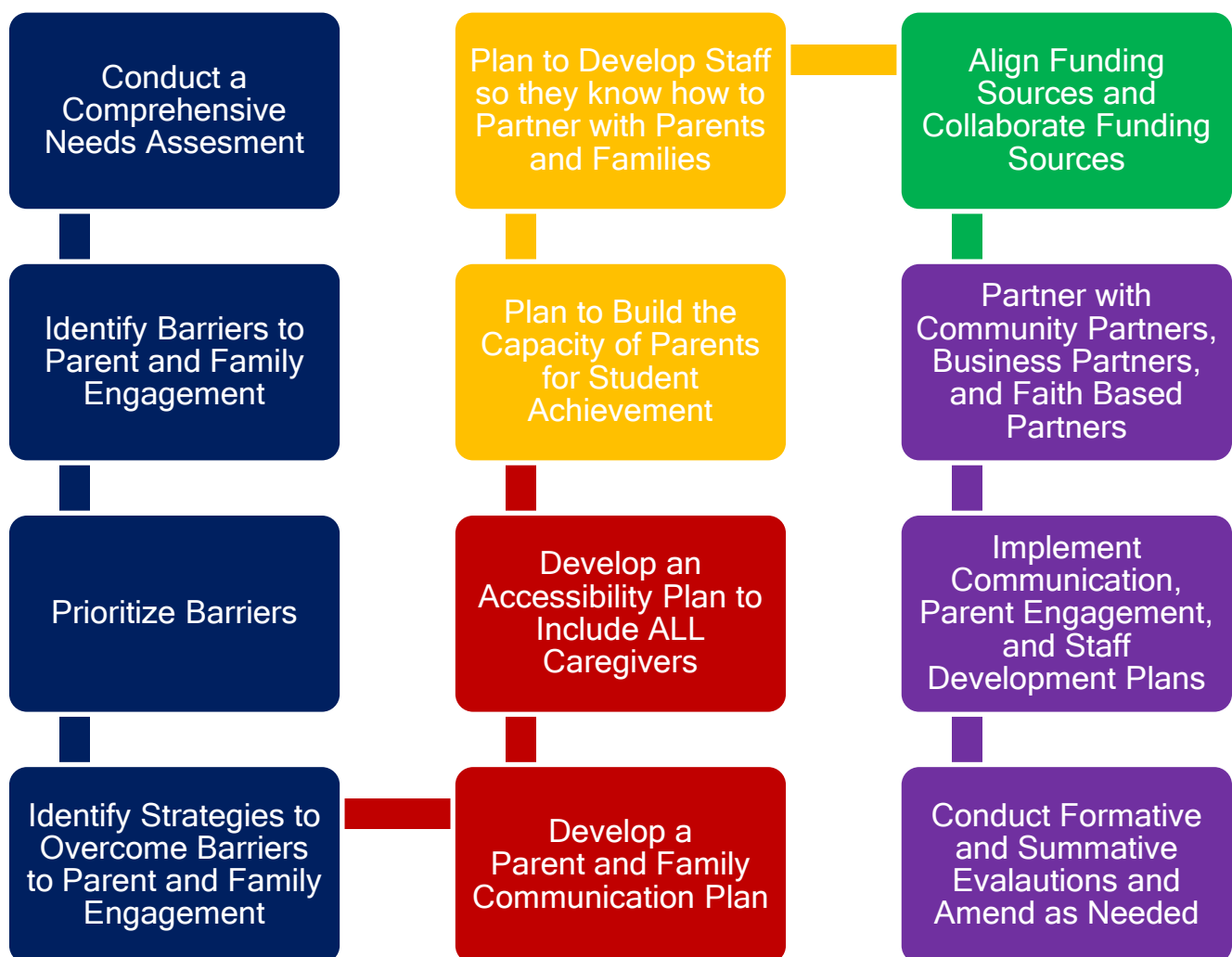
VISIÓN GENERAL _____	3
SEGURO _____	5
EVALUACIÓN DE NECESIDADES _____	7
Resultados financieros y programáticos del año anterior _____	7
Resumen Fiscal del Año Fiscal Anterior _____	7
Resumen programático del año fiscal anterior _____	7
Barreras _____	9
Resultados/metas generales para el año escolar actual _____	10
COMUNICACIÓN Y ACCESIBILIDAD _____	11
REUNIONES FLEXIBLES DE PADRES Y FAMILIAS _____	14
PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES y las FAMILIAS _____	14
REUNIONES FAMILIARES FLEXIBLES _____	15
REUNIÓN ANUAL REQUERIDA _____	15
REUNIÓN DE DESARROLLO REQUERIDA _____	17
DESARROLLO DE CAPACIDADES _____	19
FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE LOS PADRES Y MIEMBROS DE LA FAMILIA _____	19
EVENTOS DE PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIAS _____	21
PACTO PARA PADRES _____	24
PERSONAL DE INSTRUCCIÓN _____	25
FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS DOCENTES Y MIEMBROS DEL PERSONAL _____	26
COLABORACIÓN DE FONDOS _____	29

VISIÓN GENERAL

La Agencia Educativa Local (LEA, por sus siglas en inglés) del Distrito de Escuelas Públicas del Condado de Duval solo puede recibir fondos del Título I, Parte A si lleva a cabo actividades de divulgación a todos los padres y miembros de la familia e implementa programas, actividades y procedimientos para la participación de los padres y las familias de acuerdo con la Sección 1116 de la Ley de Educación Primaria y Secundaria (ESEA) según enmendada por la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA) de 1965. Los programas, actividades y procedimientos se planificarán e implementarán con una consulta significativa con los padres de los niños participantes.

Se requiere que los planes a nivel escolar se desarrollen con el aporte de los padres y las familias para mejorar el rendimiento y el rendimiento de los estudiantes. El proceso de planificación también puede incluir consultas significativas con empleadores, líderes empresariales y organizaciones filantrópicas. Esta plantilla ayudará a las escuelas con las mejores prácticas alineadas con las expectativas federales, estatales y locales para el cumplimiento.

A continuación se muestra un enfoque que se puede utilizar para la participación de los padres y la familia.



"Trate a los niños como si hicieran una diferencia y lo harán".



SEGURO

Por la presente, certifico que todos los hechos, cifras y representaciones hechas en este Plan Federal de Participación de Padres y Familias son verdaderos, correctos y consistentes con la declaración de garantías de estas exenciones. Además, todos los estatutos, reglamentos y procedimientos aplicables; requisitos administrativos y programáticos; y se implementarán procedimientos para el control fiscal y el mantenimiento de registros para garantizar la adecuada rendición de cuentas por el gasto de los fondos en este proyecto. Todos los registros necesarios para corroborar estos requisitos estarán disponibles para su revisión por parte del personal local, estatal y federal apropiado. Además, certifico que todos los gastos se comprometerán en o después de la fecha de entrada en vigor y antes de la fecha de finalización del proyecto. Los desembolsos se informarán solo según corresponda a este proyecto, y no se utilizarán para igualar fondos en este o cualquier proyecto especial, donde esté prohibido.

La escuela se registrará por la definición estatutaria de participación de los padres y la familia, y llevará a cabo programas, actividades y procedimientos de acuerdo con la definición descrita en la Sección 8101 de ESEA;

Involucrar a los padres y familiares de los niños atendidos en el Título I, Parte A en las decisiones sobre cómo se gastan los fondos del Título I, Parte A reservados para la participación familiar [Sección 1116(b)(1) y (c)(3)];

Desarrollar/revisar conjuntamente con la familia que tiene la custodia del estudiante la política de participación de los padres y la familia de la escuela y distribuirla a los padres de los niños participantes y poner a disposición de la comunidad local el plan de participación de los padres y la familia [Sección 1116(b)(1)];

Involucrar a los padres y a la familia, de manera organizada, continua y oportuna, en la planificación, revisión y mejora de los programas conforme a esta parte, incluyendo la planificación, revisión y mejora de la política de participación de los padres y la familia en la escuela y el desarrollo conjunto del plan del programa escolar conforme a la sección 1114(b)(2) [Sección 1116(c)(3)];

Utilizar los hallazgos de la revisión de la política de participación de los padres y la familia para diseñar estrategias para una participación más efectiva de los padres y la familia, y para revisar, si es necesario, la política de participación de los padres y la familia de la escuela [Sección 1116(a)(2)(C)];

Si el plan para el Título I, Parte A, desarrollado bajo la Sección 1112, no es satisfactorio para los padres y la familia de los niños participantes, la escuela presentará los comentarios de los padres y la familia con el plan cuando la escuela presente el plan a la agencia educativa local [Sección 1116(b)(4)];

Proporcionar a cada padre y familia un informe individual del estudiante sobre el desempeño de su hijo en la evaluación estatal en al menos matemáticas, artes del lenguaje y lectura [Sección 1111 (h) (6) (B) (i)];

Proporcionar a cada padre y familia un aviso oportuno cuando su hijo ha sido asignado o ha sido enseñado durante cuatro (4) o más semanas consecutivas por un maestro que no está certificado dentro del significado del término en 34 CFR Sección 200.56 [Sección 1112 (e) (1) (B) (ii)]; y



Proporcionar a cada padre y familia información de aviso oportuno sobre su derecho a solicitar información sobre las calificaciones profesionales de los maestros y paraprofesionales del aula del estudiante [Sección 1112(e)(1)(A)(i)(I) y Sección 1112(c)(1)(A)(ii)].

*haga clic para seleccionar cada garantía, esta página requerirá una firma original y presentación al Distrito.

Firma del Director/Administrador de la Escuela

Fecha de firma

EVALUACIÓN DE NECESIDADES

La Evaluación de Necesidades es la base del plan de Participación de Padres y Familias. Al reunirse con los padres y las partes interesadas, los datos del proceso de evaluación de necesidades proporcionan datos del año anterior y de tendencias que se pueden utilizar para tomar decisiones sobre la implementación del plan para el próximo año. De este modo, las decisiones no son arbitrarias, sino que se basan en datos y tienen un propósito.

Resultados financieros y programáticos del año anterior

Resumen Fiscal del Año Fiscal Anterior

(esta sección no es obligatoria para las nuevas escuelas de Título I)

Asignación total de padres y familias del año anterior	Fondos totales gastados	Total de fondos restantes
\$3,400	\$3,400.00	\$0
Si los fondos permanecieron al final del año, explique por qué los fondos no se gastaron en su totalidad y cómo se comprometerá a los padres a planificar que los fondos se gasten en su totalidad durante el año del plan actual		

Resumen programático del año fiscal anterior

(esta sección no es obligatoria para las nuevas escuelas de Título I)

Resumen resumido de la sala de recursos para padres		
Total de visitas a la sala de recursos para padres (debe estar documentado en la hoja de registro de la sala de recursos)	Total de recursos retirados de la sala de recursos para padres	¿Qué planes tiene para usar completamente la Sala de Recursos para Padres del Título I? (incluya el inventario que no se devolvió o cualquier otra información relacionada con la sala de recursos para la participación de los padres)
4 visitantes	11	Continuaremos agregando a la sala de recursos. Durante el encuentro y la orientación, lleve a los padres de visita al salón y haga que los maestros continúen colocando información en su boletín sobre los recursos que se ofrecen.
Resumen de los eventos de participación de los padres del año anterior		
Nombre de la actividad	Número de participantes (este número debe ser igual al número de participantes que figuran en las hojas de inicio de sesión en Digital Compliance)	Resultados de la Evidencia de Efectividad (¿Cómo sabe que los padres se enteraron de lo que la actividad tenía la intención de proporcionar? Las respuestas, como las hojas de registro o los resultados de las encuestas, no son suficientes).
Reunión Anual (Comienzo de Año)	39	Seguimos teniendo más padres participando en esta reunión. Recibimos buenos comentarios e hicieron buenas preguntas sobre el programa.

Reunión de Desarrollo (Fin de Año)	Mediados de año-11 PFEP-35	Tuvimos una reunión por la tarde para el semestre e invitamos a un grupo mixto de personas para repasar todos los proyectos y eventos de la subvención. Hicimos una reunión matutina para el PFEP y revisamos los planes y eventos de este año y recibimos comentarios sobre esos eventos e ideas futuras. Los padres y el personal dieron buenos comentarios sobre las encuestas y durante las discusiones para futuros eventos y proyectos y cómo podemos mejorar aún más el gasto de los fondos.
Noche de lectura	67	Gran participación entre los grados. Los padres pudieron llevarse a casa actividades e ideas para ayudar a sus estudiantes. Los padres también se enteraron de las nuevas pruebas y de las expectativas. Los padres también recibieron mochilas para llevar a casa. Los padres continuaron trabajando durante todo el año con los maestros.
Noche de Matemáticas	59	Gran participación entre los grados. Los padres pudieron llevarse a casa ideas para trabajar con sus estudiantes. Los padres de 3º a 5º grado también aprendieron información adicional sobre el FASTER. Los padres también recibieron kits de matemáticas gratuitos para usar en casa con los estudiantes llenos de manipulativos y actividades por nivel de grado. Los padres hicieron grandes preguntas y declararon en las evaluaciones que el evento fue muy exitoso.
Noche de la Ciencia	400+	Maravillosa participación. Los padres dijeron que este fue un gran evento con actividades maravillosas para toda la familia e hizo que el aprendizaje fuera divertido. Las evaluaciones fueron todas muy satisfactorias
Transición a la escuela intermedia: ¿qué viene después de Seacoast?	11	Esto fue cara a cara, así como los padres hicieron citas con el director para discutir las opciones escolares si asistían o no podían asistir. Los padres pudieron llevar a casa información sobre las opciones de elección de escuela, así como recibir atención individualizada. Las evaluaciones dijeron que la reunión fue muy informativa.
Cibernéticamente	13	Esta fue una reunión de zoom por la noche. El presentador hizo un gran trabajo e incluso tuvo una sesión interactiva de preguntas y respuestas al final. Se enviaron recursos adicionales y la presentación a los padres para que los vieran en su tiempo libre, así como se colocaron en nuestro portal escolar para futuras referencias. Los comentarios fueron buenos.

Las escuelas pueden agregar líneas adicionales a medida que esté alineado con el Plan de Participación de los Padres y la Familia del año fiscal anterior: las actividades deben coincidir con las actividades incluidas en el Plan de Participación de los Padres y la Familia del año escolar anterior. Si no se llevó a cabo una actividad, se debe incluir un 0 en la columna "Número de participantes" con una explicación de por qué el evento no se llevó a cabo en la columna "Resultados".

Resumen de la información de la evaluación y los comentarios de los padres recopilados de la Reunión de Desarrollo celebrada para apoyar el desarrollo de este Plan de Participación de los Padres y la Familia.

Los padres los apoyamos mucho y disfrutamos de todos los eventos. Proporcionaron excelentes comentarios después de los eventos y realmente disfrutaron obteniendo materiales y actividades para llevar a casa en cada evento. Los padres también agradecieron poder obtener la información y cualquier recurso en caso de que no pudieran asistir a los eventos. Los padres también declararon lo mucho que apreciaban el cuidado de los niños y los intérpretes según fuera necesario.

Barreras

Utilizar los resultados financieros y programáticos del año anterior; datos del distrito y del clima escolar; datos de percepción de los padres; datos de las reuniones del SAC; datos de asistencia de los padres; datos observacionales; datos de encuestas a padres; datos de la reunión de Desarrollo del Título I; entrevistas con padres y grupos focales; comentarios de profesores y administradores; otras formas de datos de evaluación de necesidades; y llevar a cabo un proceso de evaluación de las necesidades. Luego, describa las barreras que dificultaron la participación e involucramiento de los padres y familiares durante los años escolares anteriores.

1. Tiempos de los acontecimientos
2. Cuidado de niños
3. El inglés no es el 1er idioma

(1) Priorizar las **TRES PRINCIPALES barreras** (puede ser posible combinar algunas)
 (2) Describa los pasos que se tomarán durante el próximo año escolar para superar las barreras de participación de los padres y la familia (requerido - incluya cómo la escuela superará las barreras para los estudiantes con miembros de la familia que tienen un dominio limitado del inglés, padres y miembros de la familia con discapacidades, y padres y miembros de la familia que son migrantes de acuerdo con la Sección 1116 (f) de ESSA).

	Barrera	Pasos o estrategias que se implementarán para eliminar o reducir la barrera
1)	Tiempos de los acontecimientos	Tener varias reuniones que cubran el mismo tema en diferentes momentos, continuar brindando acceso a los materiales, grabar las reuniones, proporcionar acceso a Zoom.
2)	Cuidado de niños	Se proporcionará cuidado de niños para ciertas reuniones y talleres donde solo es para padres.
3)	Idioma	Proporcionar traductores para ayudar a estas familias.

Resultados/metas generales para el año escolar actual

Teniendo en cuenta sus barreras y las estrategias que se pretenden reducir o eliminar, ¿cuáles son los resultados/metas generales para el año escolar actual para la participación de los padres y la familia?

Que los padres participen activamente en la educación del niño y se asocien con la escuela para satisfacer las necesidades de su familia.

Queremos brindar oportunidades para que los padres sepan cómo trabajar específicamente con sus hijos en sus materias básicas para ayudar a aumentar su rendimiento en la escuela y en casa.

COMUNICACIÓN Y ACCESIBILIDAD



La comunicación es una extensión de la evaluación de necesidades, ya que los datos de tendencias han demostrado que los padres comentan que los procesos de comunicación deben mejorarse para que estén completamente comprometidos.

Accesibilidad

Describe cómo la escuela brindará oportunidades completas para que todos los padres y familias (teniendo en cuenta la composición diversa de las familias del siglo XXI) participen en todas las actividades de participación de los padres y la familia. Esto incluye estrategias para padres que tienen necesidades específicas, como padres con necesidades especiales de transporte, padres que tienen múltiples empleos, padres designados por la corte, padres discapacitados, padres que hablan inglés como segundo idioma, padres migrantes, padres con varios hijos en varias escuelas, tutores, tutores con múltiples estudiantes en un hogar, etc. Específicamente, ¿cómo se eliminarán las barreras para garantizar que los padres/tutores/unidades familiares sean parte de la educación de sus hijos?

- Tendremos horarios de actividades en movimiento y opciones como Zoom o reuniones grabadas para brindar a los padres múltiples oportunidades de asistir a las actividades.
- Para asegurarnos de que podemos satisfacer las necesidades de los padres con discapacidades, tendremos actividades en áreas de fácil acceso.
- Según la necesidad, proporcionaremos un traductor de español en nuestros eventos para traducir información para nuestros padres y tutores.

Describe cómo la escuela compartirá información relacionada con la escuela y los programas para padres y familias, reuniones, informes escolares y otras actividades en un formato comprensible y uniforme y en idiomas que los padres y las familias puedan entender.

- Boletines informativos de la clase: se enviará información en copias impresas a los padres sobre los programas y eventos familiares.
- Sitio web: todas las fechas e información importantes
- Renweb - Nuestro sistema de gestión escolar se actualizará con toda la información, por lo que cuando los padres inicien sesión, veremos todas las fechas y la información
- Recordar: los maestros utilizan este recurso para comunicar información pertinente.
- Class Dogo - Los profesores utilizan este recurso para comunicar información pertinente.
- Marca - Esta se encuentra en el frente de la escuela incluye eventos con fechas y horas para informar a los padres.
- Facebook - El Administrador publica información en esta página
- Los programas enumerados anteriormente pueden traducir información en el idioma de los padres/tutores

¿Cuáles son los diferentes idiomas que hablan los estudiantes, los padres y las familias en su escuela?

Inglés y español

COMUNICACIÓN

(1) Describa cómo la escuela comunicará oportunamente la información sobre los programas y actividades del Título I, Parte A durante el año. (2) ¿Cómo se llevará a cabo la comunicación para los padres con los diferentes idiomas mencionados en la pregunta anterior, si corresponde? (3) Incluir las herramientas y recursos que se utilizarán para la comunicación.

(1) Seacoast utiliza una variedad de formas para comunicarse con nuestras familias con respecto a programas y eventos durante todo el año. Los padres reciben copias "impresas" de los boletines informativos con fechas importantes, el sitio web de nuestra escuela y la página de Facebook, el dojo de la clase y a través de nuestro sistema estudiantil escolar Renweb. La mayoría de los eventos se comparten con un mes de antelación y la información se envía en las semanas previas utilizando los métodos descritos anteriormente.

(2) La comunicación para los padres se traducirá a su idioma si así lo solicitan. Para los eventos, tenemos varios miembros del personal disponibles para traducir.

(3) La comunicación de las reuniones y actividades será la siguiente: folletos/boletines informativos en papel, marca del colegio, dojo de la clase, Renweb, Facebook y página web del colegio.

¿Cómo describirá y explicará la escuela: (1) el currículo de la escuela, (2) las formas de evaluación utilizadas para medir el progreso del estudiante, (3) los niveles de logro que se espera que los estudiantes obtengan? (4) ¿En todos los idiomas aplicables?

(1) El currículo será explicado por la administración y los maestros en la Orientación, la Casa Abierta y la Reunión Anual de Título I y los maestros del aula proporcionarán una explicación continua durante todo el año.

(2) Las evaluaciones serán explicadas por la administración y los maestros en la Orientación, la Casa Abierta y la Reunión Anual de Título I Los maestros del aula proporcionarán una explicación continua durante todo el año. Además, los maestros comunicarán cómo los padres pueden usar la información de los informes de progreso y las rúbricas enviadas a casa para apoyar el progreso de aprendizaje de sus hijos.

(3) Los niveles de logro serán explicados por la administración y los maestros en la Casa Abierta, las conferencias de padres y la noche nocturna de lectura y matemáticas de las escuelas. Los maestros, entrenadores y la administración brindarán detalles y explicaciones adicionales sobre los niveles de lectura, los puntajes de I-Ready y Faster.

(4) Se traducirá la comunicación para los padres que hablen los diferentes idiomas anteriores. Para nuestras familias de habla hispana, tenemos personal que puede traducir.

(1) ¿Qué oportunidades de toma de decisiones están disponibles para los padres en el plantel escolar? (2) ¿Cómo comunicará la escuela las oportunidades para que los padres participen en la toma de decisiones?

(1) Horarios de actividades para padres y familiares, reuniones/eventos de la PTA y reunión de desarrollo del Título 1

(2) La comunicación de las reuniones y actividades será la siguiente: folletos/boletines informativos en papel, marca del colegio, dojo de la clase, Renweb, Facebook y página web del colegio.

¿Cómo presentará la escuela los comentarios de los padres y las familias a la oficina del distrito de Título I si hay preocupaciones de los padres sobre la implementación del plan escolar de Título I que no es satisfactoria para ellos? [Sección 1116 de ESEA]

Los comentarios e inquietudes de los padres y la familia se enviarán a los siguientes para su revisión:

- Enlace con los padres
- Administración Escolar
- Oficina del Título I

Las inquietudes de los padres que se compartan directamente con la escuela, a través del Enlace de Padres o la Administración, se comunicarán a la oficina de Título I del distrito. La forma de comunicación dependerá del método de comunicación de los padres o la familia. Si se comparte en un formulario de comentarios, lo compartiremos con una imagen escaneada. Sin embargo, si la inquietud se expresa oralmente o por correo electrónico, enviaremos esa comunicación a nuestro especialista en el Título I.

(1) ¿Cómo publicará y comunicará la escuela ESTE Plan de Participación de Padres y Familias requerido del Título I, Parte A a los padres y familias (**la tecnología no puede ser la única opción**)?
 (2) ¿Cómo se comunicará este plan en todos los idiomas que se aplican a su escuela?

1) Las copias de los padres estarán disponibles en la Reunión Anual de Título 1 y a pedido. Además, habrá una copia en la oficina de la escuela y en la sala de recursos para padres. La escuela también colocará en formato PDF en el sitio web de la escuela y enviará por correo electrónico.

(2) La escuela hará traducir el documento al idioma necesario.

REUNIONES FLEXIBLES DE PADRES Y FAMILIAS

Las escuelas que reciben fondos del Título I, Parte A deben convocar una Reunión Anual. Esta reunión debe llevarse a cabo en un momento conveniente para los padres. Se invitará a los padres de los niños que participen en la escuela y se les notificará adecuadamente y se les animará a asistir a la Reunión Anual. Esta reunión informará a los padres de la participación de su escuela bajo la Sección 1116 de ESEA y explicará los requisitos de la subvención del Título I, Parte A y lo que está disponible para los padres y el derecho de los padres a participar. [ESEA Sección 1116 (c) (1)]



PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES y las FAMILIAS

Explique cómo la escuela involucra a los padres y las familias de manera organizada, continua y oportuna en la planificación, revisión y mejora de los programas del Título I, incluida la participación en la toma de decisiones sobre cómo se utilizan los fondos del Título I, Parte A para toda la escuela [ESEA Sección 1116(c)(3)].

Seacoast ofrecerá una variedad de actividades y talleres de participación familiar para brindar a los padres la oportunidad de participar activamente en el proceso académico escolar de sus hijos. Se invitó a todos los padres a participar en el Plan de Participación de Padres y Familias y se enviaron por correo electrónico formularios de comentarios de los padres, además de la reunión, para proporcionar comentarios incluso si no podían asistir. Además, durante las reuniones y actividades de padres, las familias siempre recibirán el formulario de comentarios para proporcionar sugerencias sobre eventos y actividades actuales y futuras.

¿Cómo proporcionará la escuela, con fondos del Título I, transporte, cuidado de niños o visitas domiciliarias dichos servicios que se relacionen con la participación de los padres para garantizar que se eliminen las barreras para que los padres puedan participar en los eventos de participación? [ESEA Sección 1116 (c)(2)]

- Transporte: no disponible en este momento
- Cuidado de niños: se proporcionará para eventos solo para padres.
- Visitas domiciliarias: según sea necesario, pero no se requieren fondos
- Servicios adicionales para eliminar barreras y fomentar la asistencia a eventos: actualmente no tenemos ninguno, pero lo abordaremos según sea necesario.

REUNIONES FAMILIARES FLEXIBLES

¿Cómo se obtuvo la opinión de la mayoría de los padres sobre los momentos que mejor satisfacían su necesidad de reuniones y actividades de participación de los padres? [ESEA Sección 1116 (c)(2)]

La opinión de los padres sobre los horarios de las reuniones se obtuvo de las encuestas y evaluaciones de los padres que se dieron en cada evento y se enviaron por correo electrónico a través de los formularios de Google si asistieron o no pudieron asistir. Todas las evaluaciones y encuestas se dan en el idioma de los padres para que podamos obtener comentarios de todos.

¿Qué documentación tiene la escuela que indique que se evaluaron las necesidades de los padres en cuanto a horarios de reuniones, necesidades de transporte, cuidado de niños y visitas domiciliarias para la participación familiar?

Tenemos actas que se tomaron durante todas las reuniones y todos los formularios de comentarios. Toda la información se mantiene en la oficina principal, así como a través de medios digitales.

¿Qué tan flexibles serán las reuniones que se ofrecerán para acomodar a los padres? Marque todo lo que corresponda.

- Sesiones de AM basadas en comentarios documentados de los padres
- Sesiones de PM basadas en los comentarios documentados de los padres
- Mezcla de sesiones AM y PM (algunas reuniones se proporcionarán por la mañana y por la noche)
- Sesiones AM y PM (TODAS las reuniones se proporcionarán tanto por la mañana como por la noche)
- Otros Zoom y Mtgs grabados

REUNIÓN ANUAL REQUERIDA

Describe los pasos específicos que su escuela tomará para llevar a cabo la Reunión Anual de Comienzo de Año para informar a los padres y familias de los estudiantes participantes sobre el programa de Título I de la escuela y las actividades de participación de los padres y la familia. [Sección 1116 (c)(1) de ESEA]

1. Paso 1: Enviar invitaciones por correo electrónico y publicar a los padres
2. Paso 2: Anuncie la reunión a través de: boletines informativos de clase, dojo, renweb y marca escolar
3. Paso 3: Desarrollar una agenda de reunión
4. Paso 4: Desarrollar una presentación y folletos
- Paso 5: Desarrollar un formulario de comentarios

Describa la naturaleza del programa escolar del Título I, Parte A que se compartirá con los padres durante la Reunión Anual. Siéntase libre de usar el PowerPoint en el sitio de Programas Federales.

Discutiremos lo siguiente:

- Objeto de la reunión
- Cómo calificamos para el Título I
- Programas escolares que son financiados por fondos del Título I
- Los planes de participación de la familia y los padres
- Pacto escolar
- El derecho de los padres a saber y por qué es importante la participación de los padres
- Cómo la escuela y los padres trabajan juntos para beneficiar al niño
- Información de evaluación
- La asignación para los fondos del Título I y cómo se utilizarán este año.
- Metas para este año escolar y cómo el Título I apoyará esas metas. En esta información se incluirán las metas académicas y cómo continuaremos mejorando el rendimiento de los estudiantes y cómo el Título 1 apoyará estas metas.
- Comparta las próximas capacitaciones y eventos para padres.

Describa cómo la Reunión Anual cubrirá (1) el progreso anual adecuado de los estudiantes desglosado por subgrupos, (2) la elección de escuela y (3) los derechos de los padres cuando las escuelas reciben fondos del Título I, Parte A. Siéntase libre de usar el PowerPoint en el sitio de Programas Federales.

- (1) Se utilizará un powerpoint para resumir esta información por nivel de grado y subgrupos.
- (2) Esto se discute en la Orientación, la Casa Abierta y las reuniones de padres.
- (3) Se utilizará un powerpoint para discutir toda esta información.

¿Cómo se asegurará la escuela de que los padres sin acceso a la tecnología reciban notificaciones de los eventos de los padres, comunicación, información sobre los eventos de los padres, actualizaciones de la escuela y actualizaciones del progreso de los estudiantes?

Enviaremos toda la información relacionada con las reuniones con al menos 2 semanas de anticipación a través de: boletín informativo para padres, Facebook, Instagram, sistema de alerta telefónica, folletos y carpa.

REUNIÓN DE DESARROLLO REQUERIDA

La Reunión de Desarrollo se lleva a cabo a fin de año. Se puede considerar como una evaluación de fin de año de su proceso de Participación de Padres y Familias del Título I, Parte A. Además, es una oportunidad para conectarse con los padres para comenzar a planificar el próximo año. Incluso si su escuela no es de Título I el año siguiente, las mejores prácticas de participación de los padres deben continuar. Esta reunión debe evaluar qué tan bien se redujeron o eliminaron las barreras y celebrar los éxitos del año.

Describa los pasos y la estrategia que se implementará para llevar a cabo la Reunión de Desarrollo de Fin de Año para evaluar la Participación de los Padres y la Familia que ocurrió durante el año y para prepararse para el próximo año si la escuela continúa calificando para el financiamiento del Título I, Parte A.

Paso 1: Envíe información a los padres con respecto a la próxima Reunión de Desarrollo de Padres y Familias.

Paso 2: Anuncie la reunión a través de boletín, dojo, renweb, sistema telefónico de alerta para padres, marquesina, Facebook

Paso 3: Desarrollar la agenda

Paso 4: Desarrollar la presentación y los folletos

Paso 5: Desarrollar el formulario de comentarios

Paso 6: Implementar la reunión

DESARROLLO DE CAPACIDADES

Cuando una escuela recibe fondos del Título I, Parte A, es responsable de desarrollar la capacidad de cada padre para mejorar el rendimiento académico de sus hijos. Esto incluye actividades y estrategias para que los padres entiendan los desafiantes estándares académicos del Estado; Evaluaciones estatales y locales; cómo monitorear el progreso y el trabajo de su hijo; alfabetización; cómo usar la tecnología; y otras estrategias de cómo los padres pueden ayudar a sus hijos con el proceso de aprendizaje. Todos los fondos gastados bajo esta sección deben alinearse con esta sección y para lograr las metas en el plan escolar de Título I al involucrar a los padres y las familias. [Sección 1116 (e) de ESEA]

FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE LOS PADRES Y MIEMBROS DE LA FAMILIA

Reflexionando sobre el proceso de evaluación de necesidades, ¿cuál es una visión general de cómo la escuela implementará actividades que desarrollarán la capacidad para una participación significativa de los padres y la familia?

Seacoast Charter promueve y tiene muchos eventos para padres y noches familiares durante todo el año. Estos eventos se promocionan a través del boletín de la clase, dojo, renweb, Facebook y la marca de la escuela. Además, estamos agregando boletines informativos del Instituto de Padres que estarán disponibles en español e inglés, en papel y electrónicamente. Estos se darán mensualmente y también tendrán temas disponibles que los padres pueden recopilar en la sala de recursos para padres.

¿Cómo implementará la escuela actividades que construyan una relación con la comunidad para mejorar el rendimiento de los estudiantes?

Nuestra escuela ha trabajado con Baptist Health y Grainger que proporciona útiles escolares para los estudiantes y suministros para la escuela. Además, hemos tenido talleres con Cyberwise sobre la seguridad en Internet y cómo los padres pueden ayudar a sus hijos a mantenerse seguros en todos los dispositivos móviles.

(1) ¿Cómo implementará la escuela el Salón de Recursos para Padres del Título I para apoyar la participación de los padres y la familia? (2) Explique cómo se anuncia a los padres la Sala de Participación para Padres y Familias. (3) Explique cómo se capacita al personal de la escuela (maestros y personal de oficina) sobre cómo usar el Salón de Recursos para Padres con los padres.

(1) La sala de recursos se establecerá para que los padres y las familias tengan fácil acceso a los recursos que pueden ayudar a mejorar la experiencia educativa y social de sus estudiantes. Habrá paquetes de Matemáticas y Lectura Grab & Go para todos los niveles de grado que se comprarán para proporcionar a los padres recursos adicionales.
 (2) Esto se discutirá en la orientación, la jornada de puertas abiertas y los eventos para padres de Título 1, así como en los eventos escolares. A principios de año se enviará a casa un folleto informativo en el que se describirán los recursos disponibles y los próximos eventos.
 (3) El Administrador llevará a cabo una capacitación a principios de año con los maestros y el personal.

Si hay formas adicionales en que se proporcionan recursos para los padres mediante el uso de los fondos del Título I, Parte A, ¿cómo se proporcionan y qué capacitaciones se brindan para preparar adecuadamente a los padres para usar los recursos y materiales en casa con sus hijos?

Orientación: Trabajamos en los centros de servicio completo del distrito para referir a los padres y familias que necesitan apoyo adicional para sus hijos académica o socialmente. Esto se utiliza para: Consejería conductual, Consejería Individual/Familiar, Ayuda para Padres y Servicios Médicos/de Salud.

Seacoast cuenta con un consejero y un trabajador social en el lugar.

Voluntariado: Promovemos la participación de los padres en todos los eventos escolares, así como el trabajo en el aula o incluso desde casa.

Materiales y recursos: Se compran materiales y recursos tecnológicos para continuar apoyando a los estudiantes en las áreas básicas. A través de las noches para padres y eventos familiares, se instruirá a los padres sobre la mejor manera de utilizar estos servicios. Por ejemplo: La Noche de la Ciencia es nuestro evento más importante del año. Contamos con más de 300 participantes. Los padres irán a varias estaciones con los niños y prepararán y llevarán materiales de ciencias a casa. Esta es una noche maravillosa con nuestro personal y nuestras familias y haciendo esas conexiones importantes de la escuela al hogar. También, nuestra noche de seguridad en internet (cibernéticamente). Esta información invaluable para los padres sobre cómo monitorear y hablar con sus hijos sobre los dispositivos móviles, las redes sociales y la seguridad en Internet. También hemos comprado un paquete esencial para la participación familiar y boletines mensuales del instituto de padres. Estos vendrán en papel y electrónicamente en español e inglés. Los temas incluyen: asistencia, intimidación, disciplina y consejos para padres, cómo ayudar con la lectura y las matemáticas, reforzar las habilidades académicas, respeto y responsabilidad, comportamiento de los estudiantes y exámenes.

EVENTOS DE PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIAS

Si los eventos de Participación de Padres y Familias se financian con fondos del Título I, Parte A, deben ser complementarios y no pueden suplantar las actividades que se financian con fondos estatales y locales. Además, los eventos deben contribuir al logro de las metas descritas en el Plan Escolar del Título I.

Nombre de la actividad	Responsable	¿Qué aprenderán los padres que tendrá un impacto medible, Impacto anticipado en el rendimiento estudiantil	Mes La actividad se llevará a cabo	Evidencia de efectividad: ¿cómo sabe que los padres aprendieron lo que se deseaba que aprendieran?
<i>Ejemplo: FASFA y la Noche de Escritura de Becas</i>	<i>Director Brad Pitt</i>	<p><i>Los padres aprenderán:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Cómo completar las partes principales de FASFA</i> <i>2. Cómo investigar los sitios web de las universidades para saber qué necesita su hijo para la admisión</i> <i>3. Cómo usar OneDrive y Focus para mantenerse al día con los indicadores de graduación</i> <i>4. Acerca de los sitios web de becas más populares y consejos para recibir fondos</i> 	<i>Octubre 2024, Febrero 2025</i>	<p><i>Iniciar sesión; Evaluación/Retroalimentación; Captura de pantalla principal de la página principal de FASFA completada; Evidencia de una solicitud de beca completada después de 3 semanas; Hoja de trabajo para padres completada para los requisitos de admisión a la universidad dentro y fuera del estado</i></p>
Reunión Anual del Título I (obligatorio)	Administradora , Marla Stremmel	Los padres aprenderán sobre el programa de Título 1 y los beneficios para la escuela y cómo los padres pueden participar activamente en el proceso.	Septiembre 2024	Folleto, hoja de registro, agenda y formulario de comentarios de los padres
Reunión de Desarrollo del Título I (obligatorio)	Administradora , Marla Stremmel	Los padres podrán discutir el plan actual, las barreras y las sugerencias para el próximo año escolar.	Marzo 2025	Folleto, hoja de registro, agenda y encuesta para padres

Nombre de la actividad	Responsable	¿Qué aprenderán los padres que tendrá un impacto medible, Impacto anticipado en el rendimiento estudiantil	Mes La actividad se llevará a cabo	Evidencia de efectividad: ¿cómo sabe que los padres aprendieron lo que se deseaba que aprendieran?
Noche de lectura	Coordinador de Currículo, Maestros de Aula	Los padres aprenderán sobre los nuevos estándares de lectura y cómo se están implementando en las aulas. Además, los padres recibirán consejos sobre cómo continuar con el éxito de sus hijos.	Octubre 2024	Folleto, hoja de registro, agenda y encuesta a los padres, mejoró el éxito de los estudiantes
Noche de Matemáticas	Coordinador de currículo, maestros de aula	Los padres participarán en actividades de matemáticas con sus hijos. Esto conducirá a una mayor comodidad con las estrategias matemáticas y un aumento en el éxito de los estudiantes.	Noviembre 2024	Folleto, hoja de registro, agenda y encuesta a los padres, mejoró el éxito de los estudiantes
Transición a la escuela intermedia: lo que viene después de Seacoast	Administrador	Los padres aprenderán sobre las muchas opciones para sus estudiantes de 6º grado, elección de escuela, becas, escuela privada, etc.	Diciembre 2024	Folleto, hoja de registro, orden del día, actas
Seguridad en Internet/Redes Sociales	Administrador / AP, Profesores de aula	Este evento ayuda a los padres a saber qué buscar y cómo monitorear y hablar con sus hijos sobre la seguridad en Internet y navegar por el mundo digital.	Febrero 2025	Folleto, hoja de registro, agenda, fotografías y encuesta a los padres
Noche de la Ciencia	Administrador, AP, Maestros de aula	Este evento aumenta el conocimiento de los padres y estudiantes sobre la ciencia. Esto enseña a los padres sobre el proceso científico y relacionado con las	Marzo 2025	Folleto, hoja de registro, agenda, fotografías y encuesta a los padres, mejoró el éxito de los estudiantes

Nombre de la actividad	Responsable	¿Qué aprenderán los padres que tendrá un impacto medible, Impacto anticipado en el rendimiento estudiantil	Mes La actividad se llevará a cabo	Evidencia de efectividad: ¿cómo sabe que los padres aprendieron lo que se deseaba que aprendieran?
		experiencias del mundo real que aumentan el rendimiento de los estudiantes.		

Las escuelas pueden agregar o eliminar filas según sea necesario.

PACTO PARA PADRES

La LEA se asegurará de que cada escuela participante, junto con los padres de los estudiantes participantes, haya desarrollado conjuntamente un pacto entre la escuela y los padres que describa la responsabilidad de la escuela de proporcionar un plan de estudios e instrucción de alta calidad en un entorno de aprendizaje eficaz y de apoyo; aborda la importancia de la comunicación continua entre los maestros y los padres; describe las formas en que cada padre será responsable de apoyar el aprendizaje de sus hijos; y se discute con los padres de los estudiantes de primaria.

Como escuela de Título I, ¿qué evidencia proporcionará que demuestre que han desarrollado conjuntamente un pacto entre la escuela y los padres y que se llevaron a cabo conferencias con los padres que describen el pacto? (Tenga en cuenta que esto se puede incluir con la reunión de desarrollo: se necesita documentación de asistencia a la reunión: folleto, registro, agenda, actas y evaluación)

Esta discusión sobre el pacto de padres comenzó en la Reunión de Desarrollo de Padres y Familias. Se envió un modelo de compacto a todos los padres y un formulario de comentarios. Además, al comienzo del año escolar esto se discute en detalle en la jornada de puertas abiertas con sus maestros de aula y se aceptan conferencias como necesidad para discutir más a fondo. Se lleva un registro de cómo se entregó el pacto y cuándo se devolvió firmado. Continuaremos discutiendo y creando este pacto en nuestras reuniones de padres y eventos de Título 1.

¿Cómo se asegurará el director de que se implementen las conferencias requeridas con TODOS los padres en relación con la explicación del Pacto para Padres utilizando el lenguaje o las adaptaciones necesarias para los padres?

Los maestros mantendrán registros y entradas de conferencias para registrar el número de sus estudiantes que han completado un pacto para que podamos comunicarnos activamente con los padres y estudiantes que aún necesitan discutir el pacto.

PERSONAL DE INSTRUCCIÓN

La LEA se asegurará de que cada escuela que implemente un programa de Título I dedique suficientes recursos para llevar a cabo de manera efectiva un desarrollo profesional continuo y de alta calidad para maestros, directores y paraprofesionales y, si corresponde, personal de servicios estudiantiles, padres y otro personal para permitir que todos los estudiantes cumplan con los estándares de rendimiento académico del estado.

La LEA se asegurará de que todo el personal docente que trabaje en las escuelas, financiadas total o parcialmente con el Título I, Parte A, cumpla con los requisitos legales de estar certificado por el estado. La LEA debe asegurarse de que los paraprofesionales de instrucción trabajen bajo la supervisión directa de un maestro.

Si la LEA contrata maestros o paraprofesionales para proporcionar servicios de Título I a estudiantes de escuelas privadas, la LEA se asegurará de que los maestros estén certificados por el estado y que los paraprofesionales estén altamente calificados. La LEA se asegurará de que los paraprofesionales que brindan instrucción directa a los estudiantes participantes estén bajo la supervisión directa y en proximidad cercana y frecuente con un maestro de escuela pública certificado por el estado.

Como escuela de Título I, ¿qué evidencia proporcionará que demuestre que (1) la notificación informando a los padres que su hijo fue asignado o fue enseñado durante cuatro o más semanas consecutivas por un maestro que no tenía la licencia o el respaldo adecuado (2) proporcionó una lista de maestros que eran ineficaces, fuera del campo o inexpertos de acuerdo con las definiciones estatales descritas en el Plan Estatal ESSA Aprobado de Florida.

La academia Seacoast Charter seguirá las pautas estatales y del distrito y enviará cartas a casa con los estudiantes con una lista de maestros fuera del campo, sin experiencia o ineficaces, o los estudiantes que han sido enseñados durante cuatro o más semanas por un maestro que no tiene la licencia o el respaldo adecuados. Esto también se cargará en cumplimiento y estará con la documentación del Título 1 de la escuela.

FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS DOCENTES Y MIEMBROS DEL PERSONAL

Cuando una escuela recibe fondos del Título I, Parte A, es responsable de educar a los maestros, al personal especializado en apoyo educativo, a los administradores y a otro personal, con la ayuda de los padres, en el valor y la utilidad de las contribuciones de los padres, y en cómo llegar, comunicarse y trabajar con los padres como socios iguales, implementar y coordinar programas para padres, y construir lazos entre los padres y la escuela. En la medida de lo posible, los padres deben participar en el desarrollo de la capacitación de maestros y educadores para mejorar la eficacia de la capacitación. [ESEA Sección 1116(e)(3)]

Describa las actividades de desarrollo profesional que la escuela proporcionará para educar a los maestros, al personal especializado en apoyo a la instrucción, a los directores y a otros líderes escolares y otro personal en...

1. La asistencia de los padres y las familias y en el valor de sus contribuciones.
2. Cómo llegar a, comunicarse con los padres y las familias como socios iguales.
3. Implementar y coordinar programas para padres y familias y construir lazos entre los padres y las familias y la escuela.

Nombre de la actividad	Responsable	Correlación con el rendimiento estudiantil	Mes La actividad se llevará a cabo	Evidencia de efectividad
<i>Simulación de Pobreza con el equipo de Título I</i>	<i>Sr. Negro</i>	<i>Mejora de la capacidad del personal para trabajar con los padres y las familias</i>	<i>Dic 2024</i>	<i>Hojas de registro, hojas de evaluación, seguimiento con los maestros</i>
Reuniones de personal	Administración, profesores y personal de apoyo	Durante estas reuniones mensuales, el enlace entre el Administrador y el Título 1 educará a los maestros sobre los programas y recursos para padres y familias y cómo compartirlos con sus padres.	24 de agosto - 25 de mayo	Sign-n-Sheets, actas de reuniones y seguimiento con los maestros.
Reuniones de planificación común con los profesores	Administración, entrenadores, profesores	Durante estos tiempos comunes de planificación, se llevan a cabo discusiones específicas del nivel de grado. Los temas incluyen: Uso eficaz de los datos, comunicación con los padres, RTI, etc.	Del 24 de agosto al 25 de mayo	Notas anecdóticas de las reuniones
Uso de datos para impulsar la instrucción y cómo comunicarse de manera efectiva con los padres	Coordinadora de currículo, Katie Commissaris Subdirectora, Heather O'Reilly	Durante estas reuniones se darán y explicarán datos a los profesores para abordar y mejorar las intervenciones para aumentar el rendimiento de los estudiantes. Además, cómo explicar los datos a los padres y cómo pueden ser significativos para ellos. Cómo tener una conferencia de padres exitosa.	24 de octubre - 25 de mayo	Hojas de evaluación y discusiones con el profesor
Capacitación sobre la participación de los padres y la familia	Administración	Esta capacitación en línea tiene módulos que les darán a los maestros ideas sobre cómo servir mejor a sus padres	Septiembre 2023- Enero 2025	

		y hacer que se involucren.		
Gestión del aula	Marla Stremmel, Administradora, Heather O'Reilly, AP, Maestra Mentora	Mejora de la capacidad del personal para trabajar con los padres y las familias	Agosto 2023 - Mayo 2024	Sign-n-Sheets, actas de reuniones y seguimiento con los maestros.
Instrucción en Grupos Pequeños	Mentor Docentes, coaches académicos	Mejora de la capacidad del personal para trabajar con los padres y las familias	Octubre de 2024	Sign-n-Sheets, actas de reuniones y seguimiento con los maestros.
Centros de Lectura e Instrucción y Cómo comunicarse con los padres sobre maneras de ayudar en casa.	Profesores Principales, Entrenador de Lectura	Mejora de la capacidad del personal para trabajar con los padres y las familias	Agosto 2024 - Mayo 2025	Sign-n-Sheets, actas de reuniones y seguimiento con los maestros.
Centros de Matemáticas e Instrucción y Cómo comunicarse con los padres sobre maneras de ayudar en casa.	Profesores Principales, Entrenador de Matemáticas	Mejora de la capacidad del personal para trabajar con los padres y las familias	Agosto 2024 - Mayo 2025	Sign-n-Sheets, actas de reuniones y seguimiento con los maestros.

COLABORACIÓN DE FONDOS

Elija todas las que correspondan	Proyecto de subvención, fuente de financiación o programa	Explique cómo la escuela coordina e integra los fondos, programas y actividades de Participación de Padres y Familias a nivel escolar con otros fondos y programas. [ESEA Sección (a)(2)(C)]
<input type="checkbox"/>	IDEA - La Ley de Mejoramiento de la Educación para Personas con Discapacidades	El consejero y los maestros de ESE programarán reuniones individuales con los padres de los estudiantes con discapacidades, en esta reunión explicarán el programa, los servicios, las adaptaciones y los requisitos de ESE. Cualquier reunión adicional se puede coordinar a través del proceso ESE. Además, se envían informes de progreso para mantener a los padres informados del progreso de sus hijos.
<input type="checkbox"/>	VPK - Pre-Kindergarten Voluntario	Esto es para ayudar a los padres a tener a sus estudiantes listos para la escuela para el jardín de infantes en el año siguiente.
<input type="checkbox"/>	Título I, Parte D - Programas de prevención e intervención para niños y jóvenes abandonados, delincuentes o en riesgo.	A través de eventos y talleres para padres y familias de estudiantes en riesgo tendrán estrategias y apoyo para ayudar a sus estudiantes a tener éxito. Durante la reunión anual de Título 1, los padres aprenderán sobre todos los programas y el apoyo para sus estudiantes.
<input type="checkbox"/>	Título IX, Parte A - La Ley de Asistencia para Personas sin Hogar McKinney-Vento brinda oportunidades equitativas a los niños y jóvenes sin hogar.	Todo el personal ha sido capacitado por su posición apropiada en McKenney Vento.
<input type="checkbox"/>	SAI - Instrucción Académica Suplementaria - Súper categórico para oportunidades de instrucción complementaria.	
<input type="checkbox"/>	Título II, Parte A - Apoyo a la Instrucción Efectiva a través del desarrollo profesional para administradores y maestros.	Los fondos se utilizarán para dar a los maestros la capacitación y la instrucción que necesitan para ser efectivos en el aula y aumentar el rendimiento de los estudiantes.
<input type="checkbox"/>	Título III, Parte A - Ayudando a los Estudiantes del Idioma Inglés a Lograr el Dominio del Inglés	

<input type="checkbox"/>	Título IV, Parte A - Proporcionar apoyo complementario y enriquecimiento académico para los estudiantes.	Los fondos se utilizarán para mejorar el rendimiento de los estudiantes a través de actividades de enriquecimiento.
--------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Las escuelas pueden agregar líneas según sea necesario.